

## **Procédure de demande d'inscription pour la rentrée 2025 :**

Madame, Monsieur,

Vous avez l'intention d'inscrire votre enfant au **collège Saint-Exupéry** en dispositif ULIS. Nous vous remercions pour votre confiance et vous prions de respecter **les deux étapes obligatoires** de la procédure ci-dessous :

**1<sup>ère</sup> Etape** - Veuillez suivre le lien : <https://preinscriptions.ecoledirecte.com/?RNE=0781974X&ETAB=01-COL> et renseigner tous les champs demandés.

**2<sup>ème</sup> Etape** - **A l'issue de la procédure de préinscription, vous serez dirigés sur une page de confirmation de prise en charge des données. Nous vous demandons de l'imprimer et de la joindre au dossier de demande d'inscription à nous faire parvenir par voie postale (ou à déposer dans notre boîte aux lettres) à l'établissement accompagné des pièces suivantes :**

- Une lettre de motivation des parents.
- Bulletins trimestriels et/ou avis pédagogique de l'année en cours et des deux années précédentes
- Bilans médicaux de prise en charge
- Le compte rendu d'équipe de suivi de scolarisation (ESS)
- Notification MDPH
- Deux photos d'identité récentes (dont une à coller sur le dossier)

**Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.**

Après réception de ces documents, nous vous informerons sous quelques semaines de la suite donnée à votre démarche :

- ✦ Soit pour vous proposer un rendez-vous avec votre enfant pour un entretien
- ✦ Soit pour vous informer de la mise en attente de votre dossier
- ✦ Soit pour vous notifier l'impossibilité de donner une suite favorable à votre demande d'inscription

**La démarche d'inscription signifie :**

- votre adhésion au Projet Educatif de l'établissement Saint-Exupéry.
- l'acceptation du Règlement Intérieur de l'établissement Saint-Exupéry.
- la prise de connaissance de la Charte de scolarisation 2024-2025.

Le Secrétariat Inscriptions.

**Collège Lycée Saint-Exupéry**

Etablissement privé catholique d'enseignement sous contrat d'association

11 rue Faraday 78180 Montigny le Bretonneux Tel : 01 30 58 37 00

Site : [www.saint-exupery78.com](http://www.saint-exupery78.com) Courrier : [inscriptions@saint-exupery78.com](mailto:inscriptions@saint-exupery78.com)

Photo de l'élève

**DOSSIER DE CANDIDATURE**  
**Année scolaire 2025-2026**

**Dispositif U.L.I.S.**  
Unité Localisée pour l'Inclusion Scolaire  
Troubles de la Fonction Cognitive (TFC)

**NOM DE L'ELEVE :** ..... **Prénom :** .....  
Sexe : G  F  Nationalité : .....  
Né(e) le : ...../...../..... Département : ..... Commune de naissance : .....  
Classe actuelle : .....  
Établissement (nom et adresse) : .....

Décrivez en quelques lignes le profil de votre enfant (problèmes cognitifs, troubles de l'attention...) :

**SCOLARITE ANTERIEURE :**

**Renseignements Scolaires pour l'année 2024/2025**

Etablissement/ville : ..... Classe : .....  
Prise en charge : .....  
Type : P Privé  Public

**Renseignements Scolaires pour l'année 2023/2024**

Etablissement/ville : ..... Classe : .....  
Prise en charge : .....  
Type: Privé  Public

Quelles sont les prises en charge envisagées en 2025-2026 : .....  
.....  
.....  
.....  
.....

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS FAMILLE

### Responsable principal de l'élève :

Civilité :     Melle.     Mme.     M.  
 Nom : .....  
 Prénom : .....  
 Profession : .....  
 Société : .....  
 Téléphone portable : .....  
 Mail personnel : .....  
 Téléphone professionnel : .....  
 Mail professionnel : .....

Situation Emploi :     Occupe un emploi  
                                    Au chômage  
                                    Retraité(e)  
                                    Autre situation

### Conjoint(e) :

Civilité :     Melle.     Mme.     M.  
 Nom : .....  
 Prénom : .....  
 Profession : .....  
 Société : .....  
 Téléphone portable : .....  
 Mail personnel : .....  
 Téléphone professionnel : .....  
 Mail professionnel : .....

Situation Emploi :     Occupe un emploi  
                                    Au chômage  
                                    Retraité(e)  
                                    Autre situation

**IMPORTANT**

**Remarque :** Si les responsables principaux de l'élève sont séparés ou si d'autres responsables désirent correspondre avec notre établissement, il faudra renseigner autant de « fiches de renseignements Famille » que de responsables concernés. (Une fiche par adresse postale).

### Coordonnées personnelles :

Adresse : .....  
 CP/Ville : .....  
 Tél. Domicile : .....  
 Liste rouge : OUI  Non

En cas de divorce : qui a la garde de l'enfant ?

Nom et Prénom : .....  
 Adresse : .....  
 Téléphone : .....

Lien de parenté :                      Situation Familiale :  
 Père et Mère                       Marié  
 Mère seule                         Concubin/Pacsé  
 Père seul                             Divorcé  
 Autre : .....                         Célibataire  
                                                    Veuf /veuve

Nombre d'enfants à charge : .....  
 Enfants inscrits à Saint-Exupéry : .....

Enfants à charge :

Nom et Prénom	Classe	Etablissement

### SIGNATURES OBLIGATOIRES :

Du Responsable Principal

Du Conjoint(e)