



## **Procédure de demande de préinscription pour la rentrée 2025 :**

Madame, Monsieur,

Vous avez l'intention d'inscrire votre enfant au **Lycée Saint-Exupéry**. Nous vous remercions pour votre confiance et vous prions de respecter **les deux étapes obligatoires** de la procédure ci-dessous :

**1<sup>ère</sup> Etape** - Veuillez suivre le lien : <https://preinscriptions.ecoledirecte.com/?RNE=0781974X> et renseigner tous les champs demandés.

**2<sup>ème</sup> Etape** - **A l'issue de la procédure de préinscription, vous serez dirigés sur une page de confirmation de prise en charge des données. Nous vous demandons de l'imprimer et de la joindre au dossier de demande d'inscription à nous faire parvenir par voie postale (ou à déposer dans notre boîte aux lettres) à l'établissement, accompagné des pièces suivantes :**

- La fiche Renseignement Famille (**en cas de parents séparés ou divorcés merci de compléter deux fiches Famille**) jointe ci-après et à imprimer en recto.
- La fiche Renseignement Elève jointe ci-après et à imprimer en recto.
- Une lettre de motivation des parents et /ou de l'enfant.
- Les bulletins trimestriels des deux années précédentes.
- Deux photos d'identité récentes.
- Un chèque de 50 euros de frais de demande d'inscription à l'ordre de l'OGEC Saint-Exupéry (**uniquement pour les familles non prioritaires\***) ; cette somme correspondant aux frais de dossier reste acquise à l'établissement quelle que soit la décision prise.

 **\* Pour les élèves prioritaires (fratries & élèves des collèges Notre Dame du Bel Air de Montfort l'Amaury et Sainte Thérèse du Mesnil) : réception des dossiers jusqu'au 14 février 2025.**

**Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.**

**La démarche de préinscription** signifie :

- Votre adhésion au Projet Educatif de l'établissement Saint-Exupéry.
- L'acceptation du Règlement Intérieur de l'établissement Saint-Exupéry.
- la prise de connaissance de la Charte de scolarisation 2025-2026.

Chaque dossier sera étudié et pourra faire l'objet d'un rendez-vous avec le Chef d'établissement ou la Responsable des Etudes.

**Aucune information ne sera donnée par téléphone sur l'état d'avancement du dossier.**

**Un courrier vous informera sous quelques semaines de l'évolution du dossier de votre enfant.**

Le Secrétariat Elèves.

**Collège Lycée Saint-Exupéry**

Etablissement privé catholique d'enseignement sous contrat d'association  
11 rue Faraday 78180 Montigny le Bretonneux Tel : 01 30 58 37 00  
Site : [www.saint-exupery78.com](http://www.saint-exupery78.com) Courrier : [inscriptions@saint-exupery78.com](mailto:inscriptions@saint-exupery78.com)



# LYCEE SAINT-EXUPERY

## FICHE de RENSEIGNEMENTS ELEVE

### Etat Civil :

Nom : ..... Pays de naissance : .....

Prénom : ..... Département de naissance : .....

Sexe : ..... Commune de naissance : .....

Date de naissance : ..... Nationalité : .....

Adresse domicile : .....

Adresse mail : ..... / Portable .....

### DEMANDE EN CLASSE DE : .....

Langue Vivante A : **Anglais**

Langue Vivante B (à partir de la 5<sup>ème</sup>) : Espagnol  Allemand

Enseignement Complémentaire : Latin : oui  non  Arts Plastiques oui  non

Section Européenne Anglais : oui  non  (sous réserve du test)

### Pour la Classe de Première Générale : 3 spécialités à choisir parmi les 8 proposées :

- Histoire géographie, géopolitique et sciences politiques
- Humanités, littérature et philosophie
- Langues, littérature et cultures étrangères
- Mathématiques
- Numérique et sciences informatiques
- Physique-chimie
- Sciences de la vie et de la terre
- Sciences économiques et sociales

### Pour la Classes de Terminale Générale : 2 Spécialités à conserver parmi les 3 suivies en première :

- Histoire géographie, géopolitique et sciences politiques
- Humanités, littérature et philosophie
- Langues, littérature et cultures étrangères
- Mathématiques
- Numérique et sciences informatiques
- Physique-chimie
- Sciences de la vie et de la terre
- Sciences économiques et sociales

### Pour la Terminale STMG 1 spécialité obligatoire : Ressources Humaines & Communication Mercatique

### Etablissement fréquenté en 2024/2025

Nom : ..... Type: Privé  Public

Adresse : ..... CP/Ville : .....

Classe : ..... Redoublant oui  non

### Scolarité Antérieure

<u>Années Scolaires</u>	<u>Classes</u>	<u>Etablissements (nom et adresse)</u>

**Dispositif d'accompagnement** : Mon enfant a bénéficié sur l'année en cours : PPS  - PAP  - PPRE  - PAI ,  
Autres.....



# FICHE DE RENSEIGNEMENTS FAMILLE

## Responsable principal de l'élève :

Civilité :  Melle.  Mme.  M.  
 Nom : .....  
 Prénom : .....  
 Profession : .....  
 Société : .....  
 Téléphone portable : .....  
 Mail personnel : .....  
 Téléphone professionnel : .....  
 Mail professionnel : .....

Situation Emploi :  Occupe un emploi  
 Au chômage  
 Retraité(e)  
 Autre situation

## Conjoint(e) :

Civilité :  Melle.  Mme.  M.  
 Nom : .....  
 Prénom : .....  
 Profession : .....  
 Société : .....  
 Téléphone portable : .....  
 Mail personnel : .....  
 Téléphone professionnel : .....  
 Mail professionnel : .....

Situation Emploi :  Occupe un emploi  
 Au chômage  
 Retraité(e)  
 Autre situation

**IMPORTANT**

**Remarque :** Si les responsables principaux de l'élève sont divorcés ou séparés ou si d'autres responsables désirent correspondre avec notre établissement, il faudra renseigner autant de « fiches de renseignements Famille » que de responsables concernés (Une fiche par adresse postale).

## Coordonnées personnelles :

Adresse : .....  
 CP/Ville : .....  
 Tél. Domicile : .....  
 Liste rouge : Oui  Non

Lien de parenté :  Père et Mère  
 Mère seule  
 Père seul  
 Autre : .....  
 Situation Familiale :  Marié(e)  
 Concubin(e) /Pacsé(e)  
 Divorcé(e)  
 Célibataire  
 Veuf /veuve

Nombre d'enfants à charge : .....  
 Enfants inscrits à Saint-Exupéry : .....

En cas de divorce ou séparation : quel est le mode de garde choisi ?

Mode : .....  
 Nom, prénom, adresse : .....  
 Téléphone : .....

Enfants à charge :

Nom et Prénom	Classe

## SIGNATURES OBLIGATOIRES :

Du Responsable Principal

Du Conjoint(e)